образовательного процесса. Итоговый отчет составляется не позднее 1 августа текущего года.

1.5. Обобщенные полученные результаты, отдельные данные и представленные в отчете показатели должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества предоставления образовательной услуги.

1.6. В ежегодном аналитическом отчете отражаются следующие показатели:

- оценка образовательной деятельности;

- результативность организации административно – управленческой системы;

- содержание и качество подготовки обучающихся ;

- тенденции в развитии организации учебного процесса;

- востребованность выпускников;

- изменения в кадровом составе ОО;

- совершенствование учебно-методического компонента;

- библиотечно-информационное обеспечение;

- развитие материально-технической базы.

**2. Процедура деятельности образовательной**

**организации по проведению самообследования**

2.1. Планирование и подготовка самообследования:

-       принятие решения о проведении и сроках проведения самообследования (решение принимается на педсовете, оформляется приказом директора ОО);

-       создание комиссии и экспертных групп по проведению самообследования образовательной организации (утверждается приказом директора ОО, согласуется с Управляющим советом). В состав комиссии входят: директор ОО, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР, руководители школьных методических объединений, социальный педагог, врач (по согласованию), представители родительского комитета. Также для проведения каких-либо мониторинговых исследований могут привлекаться специалисты других организаций;

- выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации (в последствии – на основе замечаний и предложений, сделанных по результатам аналитического отчета);

-       материально - техническое обеспечение;

-       включение в план работы образовательной организации обучающих совещаний и семинаров для педагогических работников, с целью проведения внутренней системы оценки качества образования;

-       организация анкетирования, социологического опроса участников образовательного процесса.

2.2. Организация и проведение самообследования:

- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования экспертными группами по каждому направлению самообследования;

- мониторинг всех ключевых процессов, объектов и сторон деятельности ОО;

- определение периодичности (многократность, повторяемость) соответствующих измерений и иных контрольных действий;

- анализ полученных данных, оценка состояния каждого направления, подготовка разделов аналитического отчета;

- определение соответствия полученных данных образовательным целям;

- оценка состояния каждого направления, характер изменения показателей, установление причин отклонений;

- формирование базы для последующего написания аналитического отчета;

2.3. Обобщение полученных результатов

-       статистическая обработка данных;

-       графическое представление части материалов;

-       качественная интерпретация количественных данных;

-       написание аналитического отчета и его обсуждение;

-       утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете;

-       корректировка целей и задач ОО;

-       использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

**3.Требования к аналитическому отчету**

3.1. Лаконичность, четкая структура аналитического отчета с выделением проблем по каждому направлению.

3.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.

3.3. Показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.

3.4. Аналитический отчет о результатах самообследования должен определить:

- результативность функционирования внутренней системы оценки качества образования ОО;

- стратегию развития ОО;

- быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности ОО;

- помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

Отчет о самообследовании, подписанный руководителем образовательной организации и заверенный печатью, в сканированном виде размещается на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

**4. Структура аналитического отчета**

4.1. Пояснительная записка. Цель самообследования.

4.2. Показатели основных видов деятельности.

- оценка образовательной деятельности;

- результативность организации административно –управленческой системы;

- содержание и качество подготовки обучающихся ;

- тенденции в развитии организации учебного процесса;

- востребованность выпускников ;

- изменения в кадровом составе ОО;

- совершенствование учебно-методического компонента;

- библиотечно-информационное обеспечение;

- развитие материально-технической базы.

4.3. Возможности и ресурсы ОО.

**5. Критерии внутренней системы**

**оценки качества образования**

Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности ОО.  
5.1. Оценка качества образовательных результатов обучающихся.

5.2. Оценка качества организации образовательного процесса .  
5.3. Оценка системы дополнительного образования.  
5.4. Оценка качества воспитательной работы .  
5.5. Оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования .  
5.6. Оценка здоровья обучающихся.

6. Корректировка стратегии развития ОО, определение приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании школьного самоуправления  протокол №1 от 20.08.2014 г.  Председатель\_\_\_\_ Кристина Тюгулева | РАССМОТРЕНО  на заседании школьного родительского  комитета протокол № 1 от 21.08.2014 г. Председатель\_\_\_\_\_\_\_ О.Б. Якименко |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Управляющего совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Южанина  Протокол № 1от 21.08.2014 г. |  |